

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
CIRCOLO DIDATTICO STATALE "TERESA DI CALCUTTA"
VIA GUGLIELMINO, 49 - 95030 TREMESTIERI ETNEO

Codice meccanografico: ctee081004 - Sito: www.circoloteresadicalcutta.edu.it
Mail ctee081004@istruzione.it - Mail certificata ctee081004@pec.istruzione.it
C.F. [80022590873](http://www.circoloteresadicalcutta.edu.it) - Tel. 095/7252431 - 095/7254848

DD - "T. DI CALCUTTA" - T. ETNEO
Prot. 0006194 del 25/11/2019
B-10 (Uscita)

All'Ins. Lisi
Agli Atti
AI DSGA
e p.c. Ai Docenti del Circolo Didattico "Teresa di Calcutta" di Tremestieri Etneo
LORO SEDI

Al Sito web

Oggetto: Nomina Segretario del Consiglio di Interclasse (Classi Quinte) per l'a.s.2019/20

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.L.vo 297 del 16.04.94 concernente il T.U. delle disposizioni legislative in materia di istruzione, relativo alle scuole di ogni ordine e grado;

VISTO l'art. 21 della legge n. 59/97;

VISTO il D.Lgs. 59/98;

VISTO il D.P.R. n° 275/99;

VISTO l'art. 25, comma 5, del D.Lgs. 165 del 2001;

VISTO l'art. 3, comma 88 della legge 24/12/2003, n. 350;

VISTO l'art. 34 del CCNL 2006/09 sottoscritto il 29.11.2007;

VISTO l'art.14, c.22, del D.L.95/2012 convertito nella L. 135/2012, di interpretazione autentica dell'art.25, c.5, del D.Lgs. 165/2001

VISTO il verbale del Collegio dei Docenti del 02/09 /2019;

VISTA la disponibilità del docente;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

ACQUISITA la disponibilità della docente ;

CONSIDERATO che l'Ins. Lisi, docente a tempo indeterminato presso questo Istituto, possiede i requisiti professionali e l'esperienza richiesti dalla specifica natura delle funzioni delegate

TENUTO CONTO delle esigenze organizzative e gestionali dell'Istituto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

NOMINA

l' Ins. Lisi Segretaria verbalizzante del Consiglio di Interclasse (Classi Quinte) per l' a.s. 2019/20

.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
CIRCOLO DIDATTICO STATALE "TERESA DI CALCUTTA"
VIA GUGLIELMINO, 49 - 95030 TREMESTIERI ETNEO

Codice meccanografico: ctee081004 - Sito: www.circoloteresadicalcutta.edu.it
Mail ctee081004@istruzione.it - Mail certificata ctee081004@pec.istruzione.it
C.F. [80022590873](http://www.circoloteresadicalcutta.edu.it) - Tel. 095/7252431 - 095/7254848

Il Segretario Verbalizzante del Consiglio di intersezione ha i seguenti compiti:

- a) Collabora con il coordinatore nella predisposizione dei dati informativi, riguardanti la classe, richiesti dall'ordine del giorno delle riunioni;
- b) Durante le riunioni del consiglio di intersezione registra le informazioni e le dichiarazioni da inserire a verbale;
- c) procede alla stesura del verbale in forma compiuta e definitiva e lo sottopone all'approvazione del coordinatore;
- d) in caso di assenza del coordinatore presiede il Consiglio di Intersezione affidando la stesura del verbale al altro docente del consiglio stesso ;
- e) Partecipa alle assemblee dei genitori , convocate per le elezioni dei rappresentanti dei genitori, collaborando con il coordinatore;
- f) provvede ad inserire il verbale nell'apposito registro ;

L'incarico comporta l'accesso al FIS nella misura determinata dalla Contrattazione Interna d'Istituto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Benedetta Liotta

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93)

